



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
Gradski ured za upravljanje
imovinom i stanovanje

KLASA: UP/I-112-02/26-002/226

URBROJ: 251-11-01/006-26-1

Zagreb, 16.7.2026.

Na temelju članka 5. stavaka 1. i 2. i članka 24. stavaka 1. i 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25), Zorica Zulić, dipl. iur., koja po ovlasti gradonačelnika obavlja poslove pročelnice Gradskog ureda za upravljanje imovinom i stanovanje Grada Zagreba - OIB: 61817894937, po službenoj dužnosti, u predmetu Janja Majerić OIB: 88657807739 – rješenje o prijmu u službu, donosi

R J E Š E N J E
o prijmu u službu

1. **JANJA MAJERIĆ**, ekonomistica, s više od jedanaest godina ukupnog radnog iskustva, od čega više od jedne godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, s položenim državnim ispitom za administrativnu referenticu, prima se u službu na radno mjesto administrativne referentice u Odjelu za pripremu zemljišta za gradnju Sektora za pravne poslove u Gradskom uredu za upravljanje imovinom i stanovanje.

2. Služba se zasniva na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca.

3. Po izvršnosti Rješenja o prijmu u službu Janje Majerić, donijet će rješenje o rasporedu na radno mjesto.

O b r a z l o ž e n j e

Pročelnica Gradskog ureda za upravljanje imovinom i stanovanje raspisala je i objavila u „Narodnim novinama“ broj 149 od 10. prosinca 2025. te na web stranici Grada Zagreba www.zagreb.hr, javni natječaj za prijam u službu administrativnog referenta/administrativne referentice u Odjelu za pripremu zemljišta za gradnju Sektora za pravne poslove u Gradskom uredu za upravljanje imovinom i stanovanje - 1 izvršitelj/izvršiteljica, na neodređeno vrijeme, sa potrebnim stručnim znanjem: srednja stručna sprema upravne, birotehničke, ekonomske, opće ili informatičke struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, poznavanje rada na PC-u i posebnim uvjetom: položen državni ispit I. razine (državni ispit I. razine polaže se za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je uvjet završena srednja škola). Natjecati su se mogli i kandidati koji nemaju položen državni ispit I. razine, uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od dana početka rada u službi utvrđenog rješenjem o rasporedu na radno mjesto. Uz prijavu kandidati su bili dužni (u izvorniku ili neovjerenoj preslici) priložiti: životopis, dokaz o državljanstvu (osobna iskaznica, putovnica, vojna iskaznica ili domovnica), dokaz o stručnoj spremi: svjedodžba o stečenoj srednjoj stručnoj spremi (ukoliko je kandidat uz prijavu priložio inozemnu kvalifikaciju, dužan je bio uz istu dostaviti i odgovarajući dokaz o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije), uvjerenje o nevođenju kaznenog postupka (ne starije od 3 mjeseca), svjedodžbu/uvjerenje o položenom državnom ispitu I. razine, dokaz o ukupnom radnom iskustvu: Elektronički zapis (e – radna



GRAD ZAGREB

Broj zapisa:
Kontrolni broj:

Informacije za
provjeru
dokumenta:

UP/I-112-02/26-002/226 251-11-01/006-26-1

_geDITGThEqbY93wVCHHg

Elektronički zapis čuva se sukladno rokovima čuvanja gradiva definiranim prema Popisu gradiva s rokovima čuvanja Grada Zagreba. Provjera elektroničkog zapisa uvidom u elektronički zapis moguća je putem broja zapisa i kontrolnog broj otisnutog u kontrolnom dijelu elektroničkog zapisa. Provjera se provodi skeniranjem QR koda ili na internet stranicama Grada Zagreba na adresi <https://e-pisarnica.zagreb.hr/episarnica>



knjižica) ili Potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, a koji zapis/potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu, općini rada - prebivališta i trajanju staža osiguranja i dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima u trajanju od najmanje jedne godine (ugovor o radu ili rješenje o rasporedu ili potvrda poslodavca), koji sadrži vrstu poslova i vremenska razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje je radno iskustvo evidentirano u Elektroničkom zapisu/Potvrdi o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje. Kandidati koji su dostavili dokumentaciju na stranom jeziku bili su dužni uz istu dostaviti i ovjereni prijevod na hrvatski jezik, te ukoliko su uz prijavu priložili dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, bili su dužni dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (presliku vjenčanog ili rodnog lista).

Sukladno članku 20. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25 - u daljnjem tekstu: Zakon o službenicima i namještenicima), pročelnica Gradskog ureda za upravljanje imovinom i stanovanje imenovala je Povjerenstvo za provedbu natječaja koje je utvrdilo da je prijavu na javni natječaj podnijelo ukupno 30 kandidata/kandidatkinja, od kojih je 19 kandidata/kandidatkinja u cijelosti ispunjavalo formalne uvjete javnog natječaja. Formalne uvjete javnog natječaja nije ispunjavalo 7 kandidata/kandidatkinja, a urednu prijavu nisu podnijela 4 kandidata/kandidatkinje, te se sukladno članku 21. stavcima 1. i 2. Zakona o službenicima i namještenicima, ne smatraju kandidatima/kandidatkinjama prijavljenima na javni natječaj, o čemu su obaviješteni pisanim putem.

Kandidati/kandidatkinje koji su u cijelosti ispunjavali formalne uvjete javnog natječaja su, sukladno članku 22. stavcima 1. i 3. Zakona o službenicima i namještenicima pozvani na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti koja se obavlja putem pisanog testiranja i intervjua. Termin testiranja kandidata/kandidatkinja, zakazan za 7. svibnja 2026., s popisom lozinki kandidata koji imaju pravo pristupiti testiranju, oglašen je na web stranici Grada Zagreba www.zagreb.hr.

Od 19 pozvanih kandidata/kandidatkinja, prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja pristupilo je 5 kandidata/kandidatkinja, dok 14 kandidata/kandidatkinja nije pristupilo prethodnoj provjeri, te se sukladno članku 22. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima, smatra da su povukli prijavu na natječaj.

Sukladno članku 22. stavku 5. Zakona o službenicima i namještenicima, intervju se provodi samo s kandidatima/kandidatkinjama koji su ostvarili najmanje 50% bodova na testiranju.

Nakon provedenog testiranja, Povjerenstvo za provedbu natječaja, utvrdilo je sljedeće rezultate testiranja: Janja Majerić – 10 bodova, MIK89685 – 10 bodova, VR35750 – 10 bodova, KP31319 – 10 bodova, NAO82008 – 7 bodova.

Kandidati/kandidatkinje koji su ostvarili najmanje 50% bodova na testiranju pozvani su na intervju koji je održan isti dan, 7. svibnja 2026., a na koji je pristupilo svih 5 kandidata/kandidatkinja.

Povjerenstvo za provedu natječaja provelo je intervju s kandidatima/kandidatkinjama koji su uspješno položili testove, te su ostvarili sljedeće bodove na intervjuu: Janja Majerić – 10 bodova, MIK89685 – 9 bodova, VR35750 – 8 bodova, KP31319 – 6 bodova, NAO82008 – 8 bodova.

Sukladno članku 22. stavku 6. Zakona o službenicima i namještenicima, smatra se da su kandidati/kandidatkinje zadovoljili ako su na intervjuu ostvarili najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog intervjua s kandidatima/kandidatkinjama, Povjerenstvo za provedbu natječaja, na temelju provjere putem pisanog testiranja i intervjua, sastavilo je Izvješće o vođenju postupka i rang-listu kandidata.

Prema rang-listi, kandidati/kandidatkinje su ostvarili sljedeće rezultate: Janja Majerić – ukupno 20 bodova, MIK89685 – ukupno 19 bodova, VR35750 – ukupno 18 bodova, KP31319 – ukupno 16 bodova, NAO82008 – ukupno 15 bodova.

Sukladno članku 23. b Zakona o službenicima i namještenicima, Povjerenstvo za provedbu natječaja dostavilo je Zorici Zulić, dipl. iur., koja po ovlasti gradonačelnika obavlja poslove pročelnice Gradskog ureda za upravljanje imovinom i stanovanje Izvješće o vođenju postupka i utvrđivanju rang-liste kandidata za radno mjesto administrativnog referenta/administrativne referentice u Odjelu za pripremu zemljišta za

gradnju Sektora za pravne poslove u Gradskom uredu za upravljanje imovinom i stanovanje, 1 izvršitelj/izvršiteljica.

Na temelju Izvješća o vođenju postupka i utvrđivanju rang-liste kandidata, Zorica Zulić, dipl. iur., koja po ovlasti gradonačelnika obavlja poslove pročelnice Gradskog ureda za upravljanje imovinom i stanovanje odlučila je izabrati kandidatkinju koja je ostvarila najveći broj bodova na rang – listi kandidata, Janju Majerić.

U daljnjem postupku izabrana kandidatkinja je na uvid donijela izvornike dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta javnog natječaja, a čije preslike je priložila uz prijavu na javni natječaj, izvršena je službena provjera neosuđivanosti izabrane kandidatkinje i potvrđena je njezina zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta administrativne referentice i vjerodostojnost njene svjedodžbe. Radi toga, riješeno je kao u točki 1. dispozitiva.

Janja Majerić po zanimanju je ekonomistica, ima više od više od jedanaest godina ukupnog radnog iskustva, od čega više od jedne godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, ima položen državni ispit za administrativnu referenticu i poznaje rad na PC-u, te u cijelosti ispunjava uvjete natječaja.

Obveza probnog rada u trajanju od tri mjeseca, službeniku koji se prima u službu na neodređeno vrijeme, utvrđena je odredbom članka 26. stavcima 1. i 2. Zakona o službenicima i namještenicima, te je riješeno kao u točki 2. dispozitiva. Stavkom 4. istog članka propisano je da se službeniku koji na probnom radu nije zadovoljio otkazuje služba, o čemu se donosi rješenje najkasnije u roku od osam dana od dana isteka probnog rada.

Po izvršnosti Rješenja o prijmu u službu Janje Majerić, donijet će se, sukladno članku 27. stavku 1. Zakona o službenicima i namještenicima, rješenje o rasporedu na radno mjesto, te je riješeno kao u točki 3. dispozitiva.

Sukladno članku 24.a Zakona o službenicima i namještenicima, ovo rješenje dostavlja se javnom objavom na web stranici Grada Zagreba www.zagreb.hr, a dostava kandidatima smatra se obavljenom istekom osmog dana od dana objave rješenja na web stranici Grada Zagreba.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba gradonačelniku Grada Zagreba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Žalba odgađa izvršenje rješenja o prijmu u službu.

Žalba se predaje Gradskom uredu za upravljanje imovinom i stanovanje, Zagreb, Trg Stjepana Radića 1, u pisanom obliku, neposredno ili putem pošte, uz naznaku „žalba na rješenje o prijmu“ i navođenje uz to klase rješenja koje se pobija.

Prava na žalbu može se odreći od dana primitka prvostupanjskog rješenja do dana isteka roka za izjavljivanje žalbe.

**PO OVLASTI GRADONAČELNIKA
OBAVLJA POSLOVE PROČELNICE**

Zorica Zulić, dipl. iur.

